

**ALTERNANT JURISTE,  
CHARGE DES RELATIONS AVEC LES USAGERS H/F**

**EPSAN - Etablissement Public de Santé Alsace Nord**  
141 avenue de Strasbourg, 67171 Brumath Cedex

<b>Identification du poste :</b>	
N° FINESS établissement d'affectation : 670013366	
GHT de rattachement : GHT Basse Alsace Sud Moselle	
Quotité : 100% selon alternance	
Lieu d'exercice : Pôle Clientèle, Finances et Communication	

## Description du contexte/environnement du poste

Situé dans le Bas-Rhin, à proximité de Strasbourg, capitale européenne, capitale de Noël, la région offre différentes possibilités de cadre de vie que ce soit dans les hauteurs, les plaines ou près des villes.

L'Etablissement Public de Santé Alsace Nord est le plus important hôpital psychiatrique d'Alsace couvrant 404 communes sur les 522 du département, soit 68% de la population adulte du Bas-Rhin (718 000 habitants), avec 8 secteurs de psychiatrie générale, 2 secteurs de psychiatrie infanto-juvénile et un secteur de psychiatrie en milieu pénitentiaire. Depuis le 1er juillet 2022, l'EPSAN est en direction commune avec l'hôpital La Grafenbourg, qui intervient dans le champ des personnes âgées.

L'établissement dispose de deux sites d'hospitalisation à temps complet (354 lits répartis à Brumath et Strasbourg) ainsi que 330 places réparties sur plus de 30 structures extrahospitalières, mais aussi de deux structures médico-sociales (FAM et MAS 64 lits), d'une USLD de 72 lits et d'un IFSI/IFAS.

L'EPSAN c'est 1.600 agents répartis sur le territoire au service de la santé mentale.



# ALTERNANT JURISTE, CHARGE DES RELATIONS AVEC LES USAGERS H/F

## Mission(s) principales(s)

- Recherches juridiques sur des sujets liés à la clientèle
- Participation à la construction du Projet des Usagers
- Gestion et suivi des doléances
- Organisation et participation à la Commission des Usagers
- Gestion et suivi des dossiers d'assurance en responsabilité civile
- Gestion des événements indésirables en lien avec la cellule qualité
- Relations police - justice

## Mission(s) secondaire(s)

Dans le cadre d'un binôme avec le secrétaire du pôle

- Gestion des demandes de dossiers médicaux
- Gestion des factures concernant les consultations et les transports de l'ensemble des patients (factures de médecins spécialistes, transports, interprétariat, biologie...)

## Informations

- Durée souhaitée du contrat : 1 an renouvelable
- Financement des frais de formation par l'EPSAN durant la période d'apprentissage dans l'établissement
- Possibilité de remboursement des frais de déplacement (nous consulter)

## Liaisons(s) hiérarchique (s)

Directeur du pôle clientèle, finances  
Attachée du pôle clientèle

## Liaison(s) fonctionnelle(s)

- Secrétariat du pôle clientèle, finances et communication
- Equipe du service des admissions
- Unités de soins / secrétariats médicaux
- Forces de l'ordre
- Cellule qualité



## ALTERNANT JURISTE, CHARGE DES RELATIONS AVEC LES USAGERS H/F

### Compétences requises

- Bonne organisation
- Rédaction et mise en page de courriers élaborés
- Connaissances juridiques
- Savoir prioriser les tâches de travail
- Rigueur dans la réalisation des tâches confiées
- Capacité à travailler en équipe tout en sachant être autonome
- Polyvalence
- Esprit d'initiative
- Discrétion professionnelle
- Maîtrise de l'outil informatique et du pack office (Word – Excel - Powerpoint)
- Aisance relationnelle
- Savoir-être dans des situations pouvant être délicates



**ALTERNANT JURISTE,  
CHARGE DES RELATIONS AVEC LES USAGERS H/F**

**Pour tout renseignement vous pouvez vous adresser à :**

**Sarah Molet, Responsable du service clientèle**

Tél : 03 88 64 57 76

Mail : [clientele.direction@ch-epsan.fr](mailto:clientele.direction@ch-epsan.fr)

Retrouvez toutes les informations sur [www.ch-epsan.fr](http://www.ch-epsan.fr)



**EPSAN** Etablissement Public  
de Santé Alsace Nord