

**FICHE DE POSTE D'ASSISTANT SOCIAL**  
**POLE G4-8**

**Intitulé du poste :**

Assistant de service social spécialisé

**Missions principales :**

Définit par le décret n° 93-652 du 26/03/93

« Les assistants de service social ont pour mission de conseiller, d'orienter et de soutenir les personnes accueillies et leurs familles, de les aider dans leurs démarches et d'informer les services dont ils relèvent pour l'instruction d'une mesure d'action sociale. Ils apportent leur concours à toute action susceptible de prévenir les difficultés sociales et médico-sociales rencontrées par la population ou d'y remédier. »

**Caractéristiques du poste :**

Poste à temps plein au Centre de Santé Mentale Eurométropole Ouest (Rue de Koenigshoffen) et remplacement dans le pôle en fonction des nécessités du service.  
Pôle de psychiatrie adulte regroupant les secteurs G08 et G04, qui couvre une partie de l'Eurométropole de Strasbourg.

Déplacement au domicile du patient ou sur le secteur possible (permis de conduire et véhicule personnel indispensable).

**Quotité horaire :**

100%

**Liaisons hiérarchiques :**

Directeur

**Principales liaisons fonctionnelles**

Chef de Pôle

Equipe pluridisciplinaire du pôle

**Qualifications requises :**

**Diplôme :** Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social

**Compétences :**

- Législation sociale
- Connaissances juridiques
- Connaissances des mesures de protection juridiques
- Santé (pathologies mentales, handicap)
- Application de la déontologie professionnelle
- Techniques d'intervention sociale et de l'accompagnement
- Maîtrise de l'écrit
- Utilisation de l'informatique (dossiers informatisés, courriers...)
- Maîtrise de l'outil via trajectoire, SIAO
- Intégration dans une équipe pluridisciplinaire

**Activités :**

- Prise en charge des personnes suivies par le secteur de psychiatrie en intra et/ou extrahospitalier
- Entretiens sociaux et familiaux
- Démarches avec ou pour le patient
- Travail en lien avec les familles et l'environnement du patient
- Visites à domicile
- Réunion en équipe pluridisciplinaire
- Liaisons, réunions et synthèses avec les partenaires
- Maintien et accès aux droits sociaux
- Réinsertion sociale et professionnelle
- Accès aux soins
- Amélioration de la vie quotidienne
- Mise en place d'aides à domicile
- Recherche de structures adaptées, lieux de vie ou de soins
- Veille sociale
- Connaissance du secteur, de sa population et des infrastructures

**Relations fonctionnelles extérieures :**

Avec les services sociaux et partenaires présents sur le secteur : CPAM, CAF, services de polyvalence, maisons de retraite, UNAFAM, Associations caritatives, MDPH (liste non exhaustive), services d'aides à domicile.

Docteur Cristina RUSU  
Chef de Pôle